

PATVIRTINTA

Kauno lopšelio-darželio „Giliukas“
direktoriaus 2026 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V-50

KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „GILIUKAS“ UGDYTINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO ĮSTAIGOJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno lopšelio-darželio „Giliukas“ ugdytinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo įstaigoje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) apibrėžia vaikų asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių (toliau – asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai) naudojimo Kauno lopšelyje-darželyje „Giliukas“ (toliau – Įstaiga) ir (ar) dalyvaujant Įstaigos organizuojamose ugdomosiose veiklose ne lopšelio-darželio aplinkoje gaires.
2. Aprašo paskirtis – užtikrinti saugią, ugdymui palankią įstaigos aplinką, kurioje būtų apibrėžtos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios vaikams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.
3. „Galinio įrenginio“ sąvoka vartojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 3 straipsnio 24 dalimi, kuri nustato, kad galinis įrenginys – informacijai priimti ir (arba) perduoti skirtas įrenginys ar jo dalis, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai bet kokiomis priemonėmis yra prijungiami prie viešųjų elektroninių ryšių tinklų.
4. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme ir Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS UGDYTINIŲ ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO ĮSTAIGOJE RIBOJIMO ATVEJAI IR IŠIMTYS

5. Įstaigos ugdytiniais draudžiama naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais Įstaigos teritorijoje ir patalpose (ugdymo proceso, žaidimų, poilsio, maitinimo, renginių bei edukacijų metu), Įstaigos mokytojų organizuojamų išvykų ir/ar edukacijų metu už Įstaigos ribų, išskyrus šiuos atvejus:

5.1. užtikrinant ugdymo(si) sąlygas vaikams, kuriems dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais. Ugdytinio tėvai teikia prašymą įstaigos vadovui dėl jų vaiko asmeninio elektroninio įrenginio naudojimosi, nurodydami konkretų įrenginį ir naudojimosi priežastis bei tikslus. Įstaigos direktorius informuoja grupės, kurią lanko vaikas darbuotojus, apie leidimą vaikui naudotis asmeniniu informacinių technologijų įrenginiu.

III SKYRIUS

PRIEMONĖS REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMUI UŽTIKRINTI

6. Įstaigoje numatytos priemonės, kai nesilaikoma asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos:

6.1. jeigu Įstaigos darbuotojai pastebi, kad vaikas be leidimo naudojasi asmeniniu informacinių technologijų įrenginiu:

6.1.1. pirmą kartą vaikui naudojantis asmeniniu informacinių technologijų įrenginiu be leidimo, įrenginys paimamas ir saugomas pas grupės mokytoją vaikams nepasiekiamoje vietoje ir vakare atiduodamas asmeniškai tik ugdytinio tėvams (globėjams, rūpintojams). Mokytojas tą pačią dieną informuoja tėvus apie nustatytos tvarkos pažeidimą žodžiu.

6.1.2. pastebėjus, kad vaikas pakartotinai naudojasi asmeniniu informacinių technologijų įrenginiu be leidimo, grupės mokytoja įrenginį paima ir perduoda Įstaigos direktoriui. Įrenginio atsiimti turi atvykti ugdytinio tėvai (globėjai, rūpintojai), kurie išpėjami apie netinkamą asmeninio informacinių technologijų įrenginio naudojimą.

6.1.3. jei vaikas atsisako atiduoti ugdymo proceso metu naudojamą asmeninį informacinių technologijų įrenginį, jo elgesys, pasikvietus tėvus, svarstomas Vaiko gerovės komisijos posėdyje;

7. Siekiant užtikrinti Aprašo nuostatų įgyvendinimą Įstaigoje, mokytojai, pagalbos vaikui specialistai bei kiti Įstaigos darbuotojai:

7.1. stebi ir užtikrina, kad asmeninių informacinių technologijų įrenginiai būtų naudojami pagal Įstaigoje nustatytą tvarką;

7.2. informuoja vaikus, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) apie pasekmes ir kitų išpėjamųjų priemonių taikymą vaikams, kai nesilaikoma asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8. Įstaigos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarka suderinta su lopšelio-darželio taryba, tvirtinama įstaigos direktoriaus įsakymu. Aprašo pakeitimai vykdomi tokia pačia tvarka. Įstaigos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarka skelbiama viešai Įstaigos interneto svetainėje.

9. Įstaigos darbuotojai, vykdydami informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos pažeidimų prevenciją bei sklandų jos įgyvendinimą, informuoja ir konsultuoja vaikus ir tėvus (globėjus, rūpintojus) apie asmeninių informacinių technologijų įrenginių besaikio naudojimo pasekmes bei atsakingą ir saugų asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą.

10. Įstaigoje sudarytos sąlygos vaikų ugdymosi veiklų bei poilsio metu įvairiam užimtumui užtikrinti be asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo.
